

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE N. 29 DEL 21 OTT. 2015

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: "Piano di attuazione Regionale per la Garanzia Giovani Sicilia 2014-2015 a valere sul Pon Yei"- Approvazione schema di Convenzione tra l'Ente parco delle Madonie e l'EnAIP - Palermo per Operatore della promozione ed accoglienza turistica.

Assiste il Sig.
verbalizzante.

J. L. Riba Olivero

nella qualità di Segretario

IL PRESIDENTE

Visto il D.P. Reg. n. 362/Serv 1°/S.G. del 26/07/2012;

Vista l'Ordinanza n. 00316/2015 REG.PROV.CAU. n. 00451/2015 REG. RIC.

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex. art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di deliberazione formulata da DIRETTORE

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;

Non approvare l'allegata proposta: _____

Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni:

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



Parco delle Madonie

DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: "Piano di attuazione Regionale per la Garanzia Giovani Sicilia 2014-2015 a valere sul Pon Yei"- Approvazione schema di Convenzione tra l'Ente parco delle Madonie e l'EnAIP - Palermo per Operatore della promozione ed accoglienza turistica.

L'anno duemila _____ il Giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nei locali della sede _____ a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|------------|----------|------------------------|
| 1. PIZZUTO | Angelo | Presidente |
| 2. _____ | _____ | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. _____ | _____ | Componente |
| 4. LEONE | Giuseppe | Componente |
| 5. _____ | _____ | Componente |
| 6. _____ | _____ | Componente |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. _____ Si No

Risultano assenti:

Assiste il Sig. _____ nella qualità di Segretario verbalizzante.

IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione redatta dal _____;

Con voti _____

DELIBERA

- Approvare l'allegata proposta di deliberazione
- Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

- Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

IL DIRETTORE

(Incaricato con Determinazione del Presidente n.17 del 26/11/2012)

Visto il D.A. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Viste le LL.RR. n. 98/1981 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Vigente Statuto Regolamento;

Visto il Regolamento di organizzazione ex art. 1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/05/2005;

Premesso che:

con deliberazione di Giunta Regionale n. 106 del 13/05/2014 e n. 42 del 26/02/2015 è stato approvato il Piano di attuazione Regionale Garanzia Giovani;

il Piano ha come obiettivo fondamentale quello di creare le condizioni per abbattere le difficoltà di transizione tra i sistemi di istruzione e formazione verso il lavoro e favorire un inserimento qualificato dei giovani nel mondo del lavoro;

il Dipartimento Regionale del Lavoro ha istituito il Catalogo dell'offerta formativa per la realizzazione di percorsi formativi volti a fornire le conoscenze e le competenze necessarie a facilitare l'inserimento lavorativo dei giovani;

l'EnAIP- Palermo è uno tra gli Enti qualificati alla realizzazione di percorsi formativi;

il Dipartimento Regionale del Lavoro su richiesta dell'EnAIP- Palermo ha evidenziato la possibilità dello svolgimento delle attività on the job all'interno del Parco delle Madonie;

l'EnAIP- Palermo con nota prot. 3405 del 21/10/2015 ha chiesto all'Ente Parco delle Madonie la disponibilità ad attivare una collaborazione per l'attivazione del "Corso di Operatore della Promozione ed Accoglienza Turistica" a Petralia Sottana;

Considerato che necessita approvare uno schema di Convenzione da sottoscrivere tra l'Ente Parco delle Madonie e l'EnAIP- Palermo per regolamentare i rapporti tra le parti;

Tutto ciò premesso sottopone all'approvazione del Comitato Esecutivo la seguente proposta di deliberazione:

- considerare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- approvare lo schema di Convenzione, che allegato alla presente deliberazione ne fa parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere tra l'Ente Parco delle Madonie e l'EnAIP- Palermo per regolamentare i rapporti tra le parti;
- dare mandato al Direttore dell'Ente di mettere in atto gli adempimenti conseguenti.

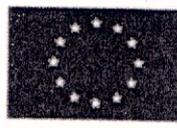
Il redattore
coll. Maurizio Ortoleva

Il coord. Del Gab di Presidenza
f.d. Rita Militi

Il Direttore
dott. Salvatore Carollo



REGIONE SICILIA



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



**Piano di attuazione Regionale per la Garanzia Giovani Sicilia 2014-2015 a valere sul Pon Yei
Progetto EnAIP - Palermo Garanzia Giovani, Regione Siciliana "Catalogo dell'offerta formativa per i Giovani"
ID n° per Operatore della Promozione ed Accoglienza Turistica-PETRALIA SOPRANA**

CONVENZIONE

PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE MIRATA IN AZIENDA

Prot. N° del

TRA

EnAIP-PALERMO con sede legale in **Piazza Papa Giovanni Paolo II, 18 - Palermo CAP 90146, C.F. 97076400825 - P.IVA 04251310829**, d'ora in poi denominato "Soggetto promotore" in persona del suo Direttore **Trapani Antonino**, nato a **Palermo (PA) il 22 Maggio 1954**

E

ENTE PARCO DELLE MADONIE

con sede legale in **PETRALIA SOTTANA CAP 90027**

P.IVA _____, C.F. 95002760825 d'ora in poi denominato "Soggetto ospitante", in persona del suo legale rappresentante

PIZZUTO ANGELO nato a **CASTELDACCIA** il **24/04/1968** residente a via

PREMESSO CHE

con deliberazioni di Giunta Regionale n. 106 del 13/05/2014 e n.42 del 26/02/2015 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale Garanzia Giovani (di seguito indicato con la dicitura "Piano") e definita l'organizzazione amministrativa competente ai fini dell'attuazione

1. l'obiettivo fondamentale del Piano è quello di creare le condizioni per abbattere le difficoltà di transizione dai sistemi di istruzione e formazione verso il lavoro e favorire un inserimento qualificato dei giovani nel mondo del lavoro
2. la misura 2A del Piano prevede percorsi formativi, per un massimo di 200 ore, di gruppo volti a fornire le conoscenze e le competenze necessarie per facilitare l'inserimento lavorativo del giovane sulla base dell'analisi degli obiettivi di crescita professionale e delle potenzialità rilevate nell'ambito delle azioni di orientamento
3. con Avviso Pubblico del 28/1/2015 il Dipartimento Regionale del lavoro ha inteso istituire il Catalogo dell'Offerta Formativa per la realizzazione dei predetti percorsi formativi
4. il soggetto promotore è inserito nel Catalogo Regionale dell'offerta Formativa approvato con DDG 1203/2015 del 19/03/2015

CONSIDERATO CHE

- ✓ il *soggetto promotore* intende realizzare i percorsi formativi di cui al Catalogo Regionale dell'offerta Formativa, dopo una breve attività formativa teorica d'aula, con una metodologia di **formazione on the job** ovvero attraverso esperienze educative in cui sequenze rilevanti delle abilità e competenze, oggetto del percorso formativo, vengono insegnate all'interno di situazioni di apprendimento in cui il soggetto esercita già le mansioni professionali a cui il programma vuole preparare
- ✓ per il *soggetto ospitante* è importante svolgere anche la **funzione sociale** di aiutare e sostenere i giovani nell'acquisire consapevolezza dell'obiettivo professionale che intendono raggiungere al fine di consentire il trasferimento non solo della conoscenza "esplicita", ma anche della conoscenza "tacita", attraverso processi di esteriorizzazione e di socializzazione, finalizzati a trasmettere non solo conoscenze ed abilità operative, ma anche e soprattutto norme di comportamento non scritte proprie di un contesto lavorativo specifico
- ✓ il *soggetto ospitante* possiede luoghi, risorse umane, tempi, sistemi e condizioni organizzative adeguati affinché la formazione on the job rappresenti un processo di trasformazione e di accumulazione di conoscenza

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il *sogetto ospitante* si impegna ad accogliere per n° 150 ore presso le sue strutture, con riferimento all'allegato Progetto formativo, una o più classi da n° 8 *sogetti* in formazione mirata specialistica su proposta del *sogetto promotore*.

Articolo 2

La formazione mirata in modalità Training on the Job non costituisce rapporto di lavoro. Durante lo svolgimento dell'attività, la formazione è seguita e verificata da un tutor, individuato dal *sogetto ospitante* e con esperienza professionale, dichiarata dal *sogetto ospitante* ai sensi del DPR 445/2000, di almeno 3 anni nella mansione oggetto del progetto formativo, designato dal *sogetto ospitante* in veste di **responsabile didattico-organizzativo** ed il cui curriculum viene allegato alla presente convenzione e ne forma parte integrante.

Articolo 3

Durante lo svolgimento del percorso formativo c/o il *sogetto ospitante* il **responsabile didattico-organizzativo** è tenuto:

- ✓ ad accogliere il giovane nel contesto di lavoro e ad illustrargli l'ambiente lavorativo
- ✓ a svolgere le attività previste dal progetto formativo
- ✓ ad affiancare il destinatario nella *formazione on the job* e a facilitarne il trasferimento delle competenze
- ✓ a collaborare con il tutor del *sogetto promotore* nella definizione e/o adattamento del percorso formativo
- ✓ a far conoscere e rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- ✓ a far rispettare l'orario di entrata/uscita
- ✓ a monitorare il funzionamento del gruppo e a sostenerne la motivazione
- ✓ a monitorare il percorso formativo individuale valutandone gli apprendimenti progressivamente acquisiti
- ✓ a collaborare con il tutor del *sogetto promotore* per la redazione del certificato delle competenze di ciascun partecipante

Articolo 4

Il *sogetto promotore* assicura gli allievi contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, il *sogetto ospitante* si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, sia al *sogetto promotore* che agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal *sogetto promotore*).

Il *sogetto promotore* riconoscerà al *sogetto ospitante* un rimborso a copertura dei costi che lo stesso sosterrà per il tutor aziendale e per i materiali di consumo che utilizzerà durante il periodo formativo, accertato l'espletamento di tutte le attività a suo carico sarà corrisposto un compenso forfettario pari ad euro 1.500,00 +IVA, i termini sono subordinati all'erogazione dei fondi da parte della Regione Siciliana, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Ente.

Articolo 5

La presente convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno sessanta giorni, anche solo di una delle parti, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Il soggetto promotore
EnAIP - PALERMO
(TRAPANI ANTONINO)

Il soggetto ospitante
()

PS. Si allegano copia dei documenti di identità dei sottoscrittori

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Dot. Salvatore Carollo

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE